Załącznik nr 8 do Umowy o powierzenie grantu

**Weksel in blanco**

…………………………, ………………………………………………………………………….

(miejsce wystawienia) (dzień, miesiąc słownie, rok wystawienia)

na ..................................................................................................................................

(kwota cyframi)

zapłacę...............................................................................................................................

(data: dzień, miesiąc słownie, rok)

Bez protestu za ten …………………………………………………. weksel na

zlecenie..............................................................................................................................

(wierzyciel)

kwotę: ................................................. (słownie: ……………………………………………)

Płatny w ……………………….. (miejscowość).

………………………………………………….

(podpis wystawcy)



# Miejscowość, data

### **Deklaracja wystawcy weksla in blanco**

**dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**

Jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nr ....................z dnia ......................  
o powierzenie grantu nr .................... pn............................. w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci i młodzieży na Pojezierzu Brodnickim” programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w załączeniu składam do dyspozycji Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” z siedzibą w Karbowie, ul. Wczasowa 46, 87-300 Brodnica NIP: 874 173 59 34 REGON: 340535232, KRS: 0000320535, w imieniu którego występuje Zarząd Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” zwany dalej Wierzycielem, weksel własny in blanco podpisany przeze mnie - (imię i nazwisko, PESEL) prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą ................ Upoważniam nieodwołalnie Wierzyciela do wypełnienia jego treści, w przypadku zalegania z płatnością zobowiązań wynikających z ww. umowy o powierzenie grantu, w każdym czasie na kwotę wszelkich zobowiązań wynikających z ww. umowy, powiększonych o odsetki i inne koszty.

Wierzyciel ma prawo opatrzyć ten weksel:

* datą płatności według swego uznania,
* klauzulami według swego uznania.

Weksel będzie płatny w ………………….. (miejscowość) na rachunek wskazany przez Wierzyciela.

Wierzyciel zawiadomi mnie o powyższym listem poleconym wysłanym, co najmniej na 7 dni przed terminem płatności na mój adres wskazany w umowie.

Pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za doręczone.

Zmiany deklaracji wekslowej, aby były ważne muszą być wprowadzone w formie pisemnej.

**Dane osób/ osoby wystawiających weksel[[1]](#footnote-1):**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Seria i nr dowodu osobistego: |  |
| PESEL: |  |
| Imiona rodziców: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |

........................................

(podpis)

Wyrażam zgodę na zaciągnięcie zobowiązania w drodze wystawienia przez mojego małżonka ………… (dane małżonka - imię, nazwisko, PESEL)……………….. weksla in blanco jako zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy

nr .............. z dnia ............................. o powierzenie grantu nr ..................... pn....................................... w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci i młodzieży na Pojezierzu Brodnickim” programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

Imię i nazwisko:

Seria i nr dowodu osobistego:

PESEL:

Imiona rodziców:

Data i miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania:

........................................

(podpis)

Miejscowość, data

**Oświadczenie Beneficjenta do deklaracji wekslowej dla projektu   
nr ………………. pn. ……………….**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko[[2]](#footnote-2): |  |
| PESEL: |  |

Oświadczam że nie pozostaję w związku małżeńskim/ pozostaję w związku małżeńskim[[3]](#footnote-3) i posiadam/ nie posiadam[[4]](#footnote-4) rozdzielność/ci majątkową/ej, co potwierdzam dokumentem …[nazwa dokumentu]*…[[5]](#footnote-5)*

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

*.............................................................................*

(podpis

***Wzór***

# Miejscowość, data

### **Deklaracja wystawcy weksla in blanco**

**dla osób prawnych**

Jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nr .................... z dnia ............................. o powierzenie grantu projektu nr .....................   
pn. ...................... w ramach projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci i młodzieży na Pojezierzu Brodnickim” programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, działając w imieniu ………………*(*dane Beneficjenta zgodne z umową – nazwa, adres, REGON, NIP, KRS), w załączeniu składam/my do dyspozycji Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” z siedzibą w Karbowie, ul. Wczasowa 46, 87-300 Brodnica NIP: 874 173 59 34 REGON: 340535232, KRS: 0000320535, w imieniu którego występuje Zarząd Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie”, zwany dalej Wierzycielem, wystawiony w imieniu i na rzecz ww. beneficjenta, weksel in blanco celem zabezpieczenia należytego wykonania ww. umowy. Upoważniam/my nieodwołalnie Wierzyciela do wypełnienia jego treści, w przypadku zalegania z płatnością zobowiązań wynikających z ww. umowy o powierzenie grantu, w każdym czasie na kwotę wszelkich zobowiązań wynikających z ww. umowy, powiększonych o odsetki i inne koszty.

Wierzyciel ma prawo opatrzyć ten weksel:

* datą płatności według swego uznania,
* klauzulami według swego uznania.

Weksel będzie płatny w ………………….. (miejscowość) na rachunek wskazany przez Wierzyciela.

Wierzyciel zawiadomi mnie o powyższym listem poleconym wysłanym, co najmniej na 7 dni przed terminem płatności na mój adres wskazany w umowie.

Pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się za doręczone.

Zmiany deklaracji wekslowej, aby były ważne muszą być wprowadzone w formie pisemnej.

.........................................................................

(nazwa, adres wystawcy weksla)

(czytelne podpisy osób upoważnionych do wystawienia weksla, pieczęć firmowa)

**Dane osób upoważnionych do wystawienia weksla w imieniu ………..**(dane beneficjenta)**……..:[[6]](#footnote-6):**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Seria i nr dowodu osobistego: |  |
| PESEL: |  |
| Imiona rodziców: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |

........................................

(podpis)

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Seria i nr dowodu osobistego: |  |
| PESEL: |  |
| Imiona rodziców: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |

.......................................(podpis)

1. Informacje wskaż dla każdej osoby upoważnionej do wystawienia weksla i poświadczeń małżonków. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wskaż dane osoby wystawiającej weksel. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne usuń. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne usuń. [↑](#footnote-ref-4)
5. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-5)
6. Informacje wskaż dla każdej osoby upoważnionej do wystawienia weksla. [↑](#footnote-ref-6)