



Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie”

O Stowarzyszeniu „LGD Pojezierze Brodnickie”

Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” powstało w celu zwiększenie konkurencyjności obszaru poprzez poprawę jakości życia mieszkańców w wyniku zróżnicowania działalności gospodarczej, poprawę infrastruktury technicznej, stworzeniu produktu sprzedawanego pod wspólną marką przez grupę ludzi i przedstawicieli gmin: Bartniczka, Bobrowo, Brodnica, Brzozie, Jabłonowo Pomorskie, Zbiczno, gorąco zainteresowanych wspólnym działaniem.

Stowarzyszenie „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” zostało zarejestrowane w Sądzie Rejonowym w Toruniu dnia 23.12.2008 r. pod numerem KRS 0000320535. Stowarzyszenie jest organizacją otwartą, nieustannie zachęcającą mieszkańców, instytucje sektora publicznego, prywatnego oraz organizacje pozarządowe do brania udziału w podjętej inicjatywie.

Obecnie obszar LGD to 9 na 10 gmin Pojezierza Brodnickiego. Są to gminy: Bartniczka, Bobrowo, Brodnica (wiejska), Brzozie, Górzno, Jabłonowo Pomorskie, Osiek, Świdziebnia, Zbiczno.

Cele Strategii RLKS

Poniżej cele ogólne i wynikające z nich cele szczegółowe:

- **Cel 1 Rozwój przedsiębiorczości i różnicowanie działalności gospodarczej na obszarze LSR.**
 - 1.1 Wzmocnienie przedsiębiorczości na obszarze LSR.
 - 1.2 Wsparcie w podejmowaniu nowej aktywności gospodarczej.
- **Cel 2 Wzrost konkurencyjności obszaru LSR oraz podniesienie jakości życia mieszkańców.**
 - 2.1 Wykorzystanie zasobów i walorów środowiska dla rozwoju turystyki.
 - 2.2 Rozwój obszaru poprzez inwestycje drogowe oraz na obszarach rewitalizowanych i poprawę dostępności do infrastruktury rekreacyjno-sportowo - kulturalnej.
- **Cel 3 Wzrost umiejętności mieszkańców obszaru LSR poprzez rozwój działań edukacyjnych między innymi na obszarach rewitalizowanych.**
 - 3.1 Podniesienie poziomu kapitału ludzkiego i społecznego.
 - 3.2 Podniesienie wiedzy użytecznej

UWAGA!!!

Działalność gospodarcza powinna być zgodna
z celami

Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego
przez Społeczność!

Poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność

Operacje w ramach poddziałania 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej:

- **Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020**
- **Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 sierpnia 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020**

Kto może się ubiegać o pomoc?

1. Osoba fizyczna, która:

- Jest obywatelem państwa członkowskiego UE,
- Jest pełnoletnia,
- Ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku gdy osoba fizyczna nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.z 2015t. Poz.584, z późn. Zm.),
- Miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku gdy osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004r. O swobodzie działalności gospodarczej.

Kto może ubiegać się o pomoc cd.

2. Spółka cywilna

- Wszyscy wspólnicy spółki cywilnej powinni spełniać warunki osoby fizycznej, jeśli operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie owej spółki.

Jakie trzeba spełnić warunki aby otrzymać pomoc na nową działalność gospodarczą?

1. Pomoc jest przyznawana m.in. jeśli podmiot ubiegający się o jej przyznanie:
 - Nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie, chyba że podejmuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.12. 20107r. W sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U.Nr 251, poz. 1885 oraz z 2009r Nr 59, poz. 489) jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów,
 - W okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2014r. O swobodzie działalności gospodarczej, w szczególności nie był wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- I nie została mu dotychczas przyznana pomoc na operacje w tym zakresie;

1. Pomoc jest przyznawana m.in. jeśli podmiot ubiegający się o jej przyznanie: cd.

- Posiada nadany „numer identyfikacyjny” – podmiotowi został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów , ewidencji gospodarstw rolnych, oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności
- W przypadku gdy operacja jest realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie Spółki Cywilnej pomoc jest przyznawana, jeżeli numer identyfikacyjny został nadany spółce
- Inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej na okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. Ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące EFRR, EFS, FS, EFRROW oraz EFMiR oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące EFRR, EFS, FS, i EFMiR oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”;

1. Pomoc jest przyznawana m.in. jeśli podmiot ubiegający się o jej przyznanie: cd.

- Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;
- Całkowita minimalna wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 000 złotych;
- Maksymalna wartość dofinansowania w postaci premii wynosi 100 000 złotych;
- Podmiot ten wykaże, że:
 - posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
 - Posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, która zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub
 - Posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować.
- Realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych

2. Operacja zakładu – zobowiązania beneficjenta

- Operacja zakładu podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej, i jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej (2 transza), oraz:
 - Zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganiom tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej (2 transza), lub
 - Utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej (2 transza)

2. Operacja zakłada – zobowiązania beneficjenta cd.

- Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można uzyskać na tę operację
- Osiągnięcia co najmniej 30% zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie rok od dnia wypłaty płatności końcowej (2 transza)
- Prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o którym mowa w art., 66 ust. ust. 1 lit. c ppkt i rozporządzenia nr 1305/2013, dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych
- W trakcie realizacji operacji oraz przez okres 5 lat liczony od dnia wypłaty 2 transzy pomocy m.in.:
 - Umożliwienia przedstawicielom Zarządu Województwa i Agencji dokonywania kontroli w miejscu realizacji operacji

2. Operacja zakłada – zobowiązania beneficjenta cd.

- Dokumentowania zrealizowania operacji oraz przechowywania całości dokumentacji związanej z przyznana pomocą
- Umożliwienia podmiotom upoważnionym do dokonywania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji i wykonaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji lub audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub siedzibie beneficjenta
- Obecności i uczestnictwa osobistego albo osoby upoważnionej przez beneficjenta albo osoby reprezentującej beneficjenta w trakcie audytów i kontroli w terminie wyznaczonym przez upoważnione podmioty

3. Pomoc nie przysługuje :

Pomoc na operację w zakresie nowej działalności gospodarczej nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.12.2007r. W sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako:

- Działalność usługowa wspierająca rolnictwo i następująca po zbiorach
- Górnictwo i wydobywanie
- Przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków
- Działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie
- Wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinerii ropy naftowej
- Produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych
- Produkcja podstawowych wyrobów farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych
- Produkcja metali
- Produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli
- Transport lotniczy oraz kolejowy
- Gospodarka magazynowa

4. Koszty kwalifikowalne m.in.:

- Zakup lub rozwój oprogramowania komputerowego
- zakup patentów, licencji
- zakup wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych
- Zakup nowych maszyn lub wyposażenia
- Zakup środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą

5. Kwota pomocy

Pomoc na podejmowanie działalności gospodarczej jest przyznawana w wysokości określonej w LSR, lecz nie więcej niż 100 000zł (50 000-100 000zł).

- Środki są wypłacone na zasadzie premii w 2 transzach:
 - Pierwsza transza – obejmuje 80% kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacona, jeżeli beneficjent:
 - ❖ Podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej
 - ❖ Zgłosił się do ubezpieczenia społecznego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania działalności
 - ❖ Uzyskał pozwolenia, zezwolenia i inne decyzje, w tym ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, których uzyskanie jest wymagane przez odrębne przepisy do realizacji inwestycji objętych operacją
 - Druga transza – obejmuje 20% kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem

6. Dane do wniosku m.in.:

1. Opis planowanej operacji w tym zakresie:

- Celu operacji
- Celów ogólnych i szczegółowych LSR, których osiągnięciu będzie służyć realizacja operacji
- Wyniku realizacji operacji
- Zakresu, w jakim będzie realizowana operacja
- Terminu i miejsca

2. Plan finansowy operacji wraz z wnioskowaną kwotą pomocy w złotych, zaokrągloną w dół do pełnych złotych

3. Zestawienie rzeczowo – finansowe operacji

4. Oświadczenia lub zobowiązania podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy dotyczące pomocy

5. Informacje o dołączonych do wniosku dokumentach potwierdzających spełnienie warunków przyznania pomocy

7. Dołączenie dokumentacji

Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się niezbędne dokumenty do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy albo ich kopie, których wykaz zawiera formularz wniosku o przyznanie pomocy, oraz dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia kryteriów wyboru określonych w LSR albo ich kopie.

Kopie tych dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD, samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

8. Zawarcie umowy

- Jako zabezpieczenie warunków umowy jest WEKSEL niezupełny, czyli in blanco, wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu
- Weksel i deklaracja wekslowa podpisana jest w obecności upoważnionego pracownika urzędu marszałkowskiego albo jednostki samorządowej, gdzie też się je składa.
- Osoba fizyczna dołącza do umowy oświadczenie:
 - Małżonka o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy albo o niepozostaniu w związku małżeńskim, albo o ustanowionej rozdzielności majątkowej
 - Współwłaściciela albo właścicieli gospodarstwa rolnego albo przedsiębiorstwa, a w przypadku gdy współwłaścicielem albo współwłaścicielami gospodarstwa rolnego są osoby fizyczne – również ich małżonków – o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy albo o niepozostaniu w związku małżeńskim, albo o ustanowionej rozdzielności majątkowej

Gdzie i kiedy składać wniosek?

Wniosek o przyznanie pomocy składa się bezpośrednio do biura LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu. (termin trwania 14 dni)

UWAGA!!!

Jeśli wniosek zostanie złożony przed lub po czasie trwania konkursu to wniosek zostanie przyjęty, ale nie rozpatrzony!!!!

Maksymalne terminy

1. Informacja o ogłoszeniu konkursu – 14dni
2. Ogłoszenie konkursu - 14dni (w tym czasie składamy wnioski!!!)
3. Rada LGD ocenia wnioski i przekazuje do UM – 45dni
4. UM podejmuje decyzje o przyznaniu/nie przyznaniu pomocy pisemnie – 3miesiące
5. Wezwanie do podpisania umowy – 14dni (podpisanie umowy)
6. Złożenie wniosku o płatność 1 transzy - do 3miesiący od dnia zawarcia umowy
7. Złożenie wniosku o płatność 2 transzy – do 2 lat od dnia zawarcia umowy, (do 31.12.2022r.)

Od wypłaty 2 transzy działalność musi być prowadzona przez minimum 2 lata.

UWAGA - Kiedy założyć działalność?

Działalność bezpiecznie jest założyć dzień po podpisaniu umowy.

Jeśli działalność będzie założona przed dniem podpisania umowy to będzie traktowana jako rozszerzenie działalności gospodarczej – gdzie są inne warunki i zasady przyznania pomocy.

Działalność założona w dniu podpisania umowy – istnieje prawdopodobieństwo, że będzie traktowana jako rozszerzenie działalności.

Dokumentacja

Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”

Obowiązujące rozporządzenia oraz dokumenty operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej dostępne są na niżej podanych stronach internetowych

Dokumenty to:

- Formularz wniosku o przyznanie pomocy
- Biznesplan
- Formularz wniosku o płatność

(dokumenty wraz z instrukcją wypełnienia)

Strony na których są dostępne wnioski:

strony www:

- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
- mojregion.eu
- lgdpojezierzebrodnickie.pl

Ścieżka na stronie LGD Pojezierze Brodnickie

www.lgdpojezierzebrodnickie.pl



Zakładka: **KONKURSY RLKS**



Podzakładka: **PROW**

Kontakt

Biuro Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie”

Biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00

Karbowo, ul. Wczasowa 46

87-300 Brodnica

tel./fax: 056 49 34 404

e- mail: lgdbrodnica@wp.pl